

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детей городского округа Самара
« Детская музыкальная школа № 18»**

443122 г. Самара ул. Зои Космодемьянской д. 8
e-mail: dmsh18samara@gmail.com

тел/факс 331-24-66

Принято
Педагогическим советом
МБОУ ДОД г.о. Самара «ДМШ №18»
Протокол № 1
от « 27 » августа 2014г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ДОД г.о. Самара
«Детская музыкальная школа №18»
_____/Франтикова Е.А./
« 27 » августа 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

***о порядке и условиях перевода, отчисления и восстановления учащихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей городского округа Самара
«Детская музыкальная школа № 18»***

Общие положения

Настоящее положение устанавливает порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ ДОД г.о. Самара «ДМШ №18» (в дальнейшем ДМШ).

1. Порядок и условия перевода.

1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс на основании решения педагогического совета ДМШ.

1.2. Обучающиеся, не аттестованные по одному предмету учебного плана текущего года, могут быть переведены в следующий класс при условии обязательной передачи задолженности по предмету в течение первого месяца нового учебного года. ДМШ обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.3. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение.

1.4 Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании академической справки.

1.5 Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося, родителям (законным представителям) выдаётся академическая справка. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

1.6 В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, администрация ДМШ предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу, либо продолжение обучения по профилю на класс ниже.

1.7 Перевод учащегося в другое образовательное учреждение может осуществляться в связи с изменением места жительства и другим семейным обстоятельствам.

2. Порядок оформления и предоставления документов на перевод обучающегося.

2.1. При переводе обучающегося из другого учебного заведения, родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план учащегося (при наличии);
- заявление на имя директора ДМШ;

2.2. При приёме учащегося в ДМШ администрация Учреждения обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом ДМШ, Правилами внутреннего распорядка для учащихся ДМШ, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ДМШ и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления обязательной деятельности.

2.3. Зачисление учащихся в ДМШ осуществляется по решению приёмной комиссии и оформляется приказом директора.

3. Порядок и условия отчисления учащихся.

Отчисление обучающихся из ДМШ производится:

3.1. В случае прекращения отношений между ДМШ и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей). В этом случае последние письменно или устно обязаны уведомить администрацию ДМШ о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения (лично, либо через педагога класса, где обучался их ребёнок).

3.2. В случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.3. В случае завершения обучения.

3.3.1. Обучающиеся успешно закончившие полный курс основной образовательной программы и готовые к продолжению профессионального обучения, могут продолжить обучение в класса раннего профессионального обучения, с целью подготовки к поступлению в средние и высшие образовательные организации культуры и искусства.

3.3.2. Для поступления в классы раннего профессионального обучения родители (законные представители) представляют:

- заявление на имя директора,
- копию свидетельства об окончании образовательного учреждения дополнительного образования детей,
- копию свидетельства о рождении ребенка или паспорта при достижении ребенком возраста 14 лет (для поступающих из других школ).

3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДМШ, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.5. По решению Педагогического совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с обязательным сохранением места в ДМШ. Основанием для академического отпуска является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие уважительные причины.

3.6. Отчисление учащихся из ДМШ может осуществляться по инициативе Школы после предварительного уведомления родителей учащегося в следующих случаях:

- неуспеваемость по двум и более учебным дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за год;
- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебного полугодия;
- систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для учащихся ДМШ.

Отчисление учащихся из ДМШ может быть осуществлено также по состоянию здоровья, по желанию родителей или по другим причинам на основании заявлений родителей (законных представителей). Решение об отчислении учащихся по инициативе ДМШ принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом.

В иных случаях решение об отчислении учащихся принимается директором ДМШ на основании заявления родителей учащихся (законных представителей) и оформляется соответствующим приказом.

4. Порядок и условия восстановления учащихся.

4.1. Обучающиеся, не завершившие обучение в ДМШ по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, имеют право на восстановление в контингенте учащихся в течение двух лет после отчисления только при наличии свободных мест.

4.2. Основаниями для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- академическая справка по результатам текущей и промежуточной аттестации за период, предшествующий уходу из ДМШ.

4.3. Восстановление обучающегося в контингенте учащихся ДМШ производится приказом директора.